



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
Буйнакский район
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Экибулакская основная общеобразовательная школа»

368207, Республика Дагестан, Буйнакский район,
с.Экибулак, ул.Школьная д.1
E-mail: ekibulak1@mail.ru
т.+7 (929) 867-27-06

ИНН: 0507020090 / КПП: 050701001
ОГРН: 1060507003171 от 30.03.2006 г. ОКВЭД: 85.13
ОКПО: 49191023 / ОКАТО: 82211888002 / ОКФС: 14
ОКТМО: 82611488106 / ОКОГУ: 4210007 / ОКОПФ: 75404

Номер документа	Дата составления
25	05.09.2023

ПРИКАЗ

О назначении ответственных за отслеживанием экстремистских материалов в школьной библиотеке и на компьютерах учреждения

В целях предупреждения экстремистских проявлений среди учащихся,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию для сверки фондов учебной литературы школы с федеральным списком экстремистских материалов в составе:

1.1 Председатель комиссии: Абутаева З.М. – заместитель директора по УВР;

1.2 Члены комиссии:

- Байрамов З.Д.. - заведующий школьной библиотекой;
- Абсаламова З.Т – учитель истории.

2. Комиссии провести сверку учебной, научно-популярной, художественной литературы и периодических изданий с федеральным списком экстремистских материалов до 15.09.2023г.

3. Назначить ответственными работниками учреждения за отслеживанием экстремистских материалов:

- в школьной библиотеке – зав. библиотекой Гаджимурадова Г.Г. в учебных компьютерах учреждения – учитель информатики Байрамов З.Д.

4. Байрамову З.Д., заведующему библиотекой, систематически проводить сверку поступающей учебной литературы в соответствии с федеральным списком экстремистских материалов.

5. Байрамов З.Д.учителю информатики:

- обеспечить своевременность обновления списка экстремистских материалов в соответствии с федеральным списком (не реже одного раза в месяц). Указанный список хранить на учительском компьютере в кабинете информатики и на компьютере заведующей библиотекой;
- установить и периодически обновлять защитную программу (фильтры) учебных компьютеров школы от возможности выйти с них на запрещенные экстремистские материалы. Проверку системы защиты производить не реже 1 раза в месяц с составлением соответствующего акта.

И.о. Директора школы

М.П.



A handwritten signature in blue ink, appearing to be "У.А. Байрамова".

У.А.Байрамова

С приказом ознакомлен(а):
